

附录 A
(资料性) 企业简易注销“全链通办”数据流转示意图

企业简易注销“全链通办”数据流转示意图详见图 A.1

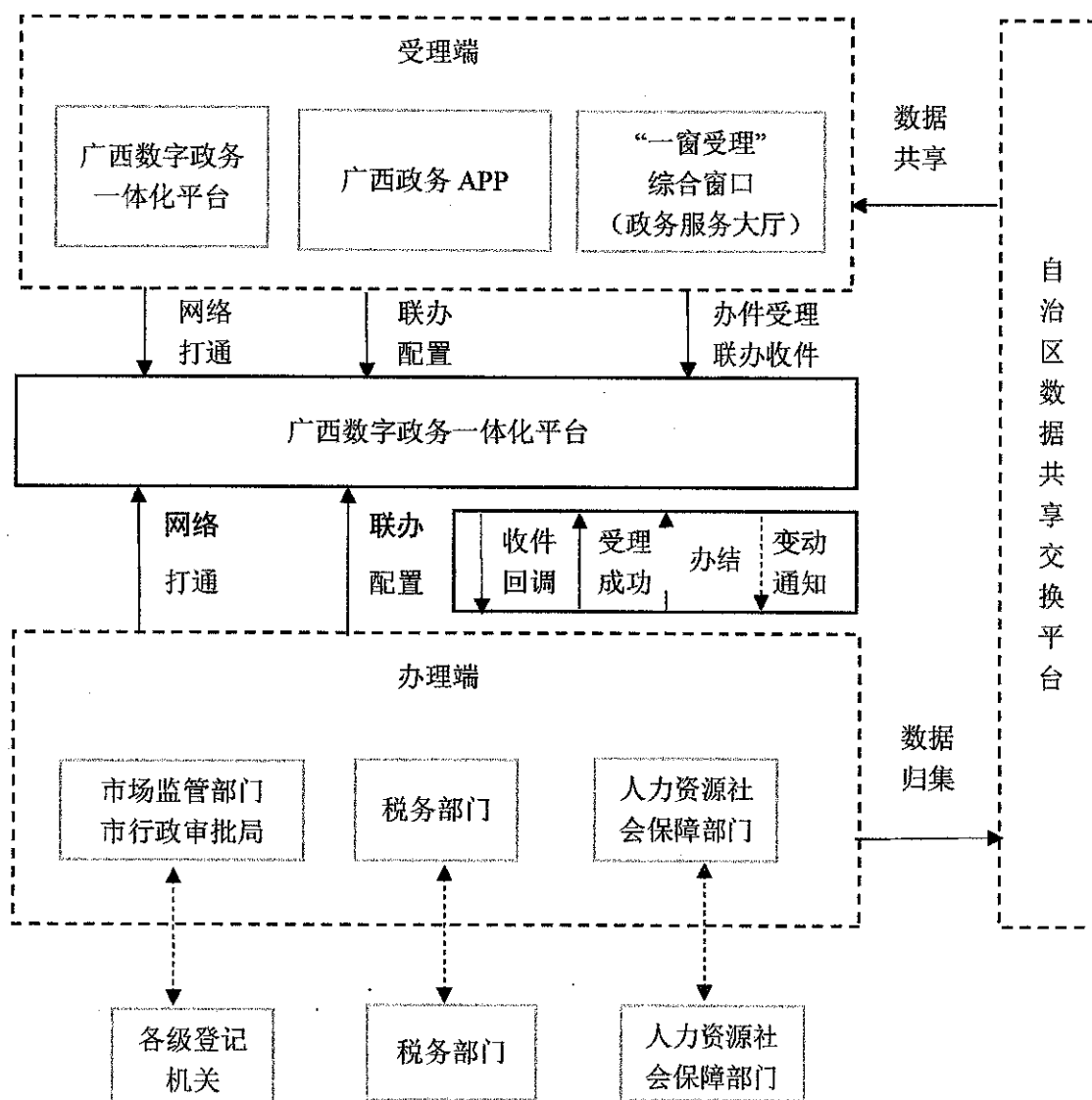


图 A.1 企业简易注销“全链通办”数据流转示意图

附 录 B
(资料性)
企业简易注销“全链通办”申请表

企业简易注销“全链通办”申请表详见表 B.1。

表 B.1 企业简易注销“全链通办”申请表

●基本信息 (必填项)			
纳税人/单位名称			
统一社会信用代码			
●参保单位注销			
单位社保编号			
批准解散、撤销、合并或宣布终止文件名称		批准或宣布日期	
注销原因	解散 () 撤销、吊销 () 合并 () 终止 () 其他 ()		
●税务注销即时办理			
清税注销 附送资料			
●简易注销登记			
企业类型	<input type="checkbox"/> 有限责任公司 <input type="checkbox"/> 非上市股份公司		
国家企业信用信息公示系统公告日期	年 月 日		
适用情形	<input type="checkbox"/> 未开业	<input type="checkbox"/> 未发生债权债务 <input type="checkbox"/> 债权债务已清算完结	
	<input type="checkbox"/> 无债权债务	<input type="checkbox"/> 未发生债权债务 <input type="checkbox"/> 债权债务已清算完结	
●指定代表/委托代理人 (必填项)			
委托权限	1. 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 核对登记材料中的复印件并签署核对意见; 2. 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 修改企业自备文件的错误; 3. 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 修改有关表格的填写错误; 4. 同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 领取有关文书。		
(指定代表或委托代理人身份证复、影印件粘贴处)			

表 B.1 企业简易注销“全链通办”申请表(续)

●送达方式（必填项）	
清税文书	<input type="checkbox"/> 自行打印 <input type="checkbox"/> 自行领取
社会保险登记反馈表	<input type="checkbox"/> 自行打印 <input type="checkbox"/> 自行领取
登记通知书	<input type="checkbox"/> 邮寄送达（免费） <input type="checkbox"/> 自行领取
邮寄地址： 收件人：	
联系电话：	
●材料真实性承诺（必填项）	
申请人承诺，本申请表所填内容及所附材料均真实、合法、有效，若与实际情况不符，愿承担相应的法律责任。 单位经办人： 法定代表人（负责人）： 电话： 纳税人/单位（签章） <div style="text-align: right;">申请日期： 年 月 日</div>	

附录 C
(资料性)
企业简易注销“全链通办”业务流程图

企业简易注销“全链通办”业务流程图详见图 C.1。

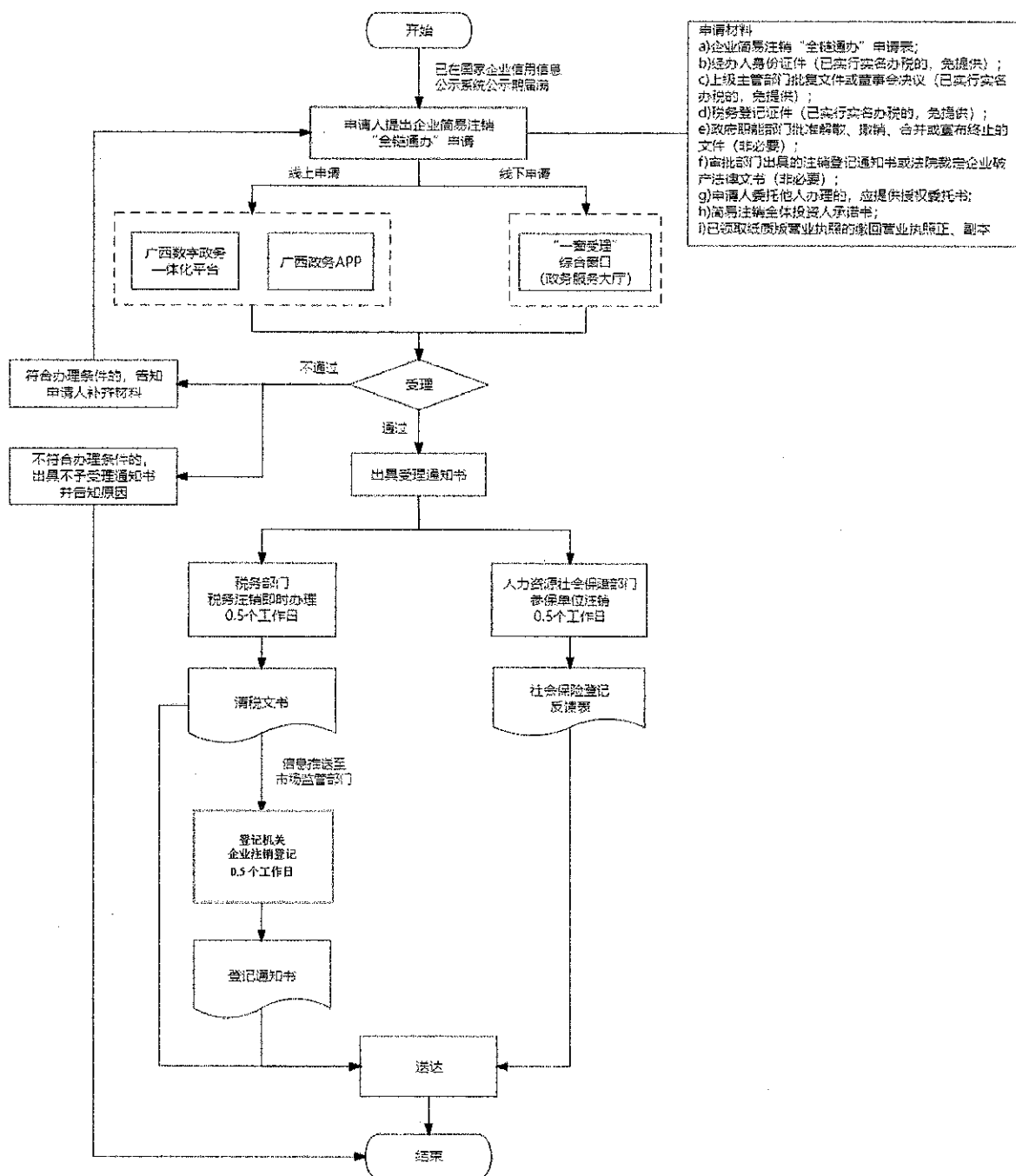


图 C.1 企业简易注销“全链通办”业务流程图